

**ПОРЯДОК ОТБОРА НА ПРОГРАММУ АМБАССАДОРОВ
«СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

Москва, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок отбора на Программу амбассадоров «Стартап как диплом» (далее – Отбор) определяет цели, задачи, регламент организации и условия отбора на Программу амбассадоров «Стартап как диплом» (далее – Амбассадоры, Программа амбассадоров).

1.2 Амбассадор Программы «Стартап как диплом» — студент, осуществляющий деятельность по популяризации молодежного предпринимательства и Программы «Стартап как диплом» (далее - Программа) в период обучения в университете на территории конкретного федерального округа, включая собственную образовательную организацию, а также информированию о возможности участия во Всероссийском конкурсе выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» (далее — Конкурс, Конкурс «Стартап как диплом») как площадки для демонстрации своих достижений в рамках подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом». Амбассадор формирует положительный имидж, транслирует цели и ценности Программы и Конкурса в студенческой среде, оказывает информационную, консультационную и организационную поддержку обучающимся, представляет собственный опыт разработки стартапа и подготовки его к защите выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом» как пример возможной предпринимательской траектории в рамках обучения в университете, организует мероприятия и встречи со студенческими сообществами, принимает участие в подготовке и распространении информационных материалов, а также представляет Программу и Конкурс на мероприятиях регионального и федерального уровней.

1.3 Участие в Программе амбассадоров предоставляет студенту возможность подготовки и развития собственного стартапа в рамках реализации Программы «Стартап как диплом». Поддержка осуществляется при участии Проектного офиса по развитию молодежного

предпринимательства в образовательных организациях высшего образования (далее - ПО РМП) включая в себя экспертное сопровождение и информационную поддержку, в том числе возможность участия в мероприятиях регионального, федерального и международного уровня. Амбассадоры транслируют стадии подготовки и реализации своего стартапа, в том числе подготовку к защите выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом» в информационном пространстве Программы и Конкурса, информационных каналах образовательных организаций высшего образования, а также личных информационных источниках Амбассадоров, разрешенных на территории РФ.

1.4 Официальные интернет-ресурсы Программы амбассадоров, на которых размещается информация о проведении Отбора и деятельности Амбассадоров – телеграм-канал https://t.me/s/skd_russia, группа «Стартап как диплом» ВКонтакте https://vk.com/skd_russia и сайт Проектного офиса по развитию молодежного предпринимательства в образовательных организациях высшего образования <https://rmpvo.ru/>.

1.5 Отбор проводится на территории Российской Федерации (далее - РФ) в соответствии с законодательством РФ и на государственном языке РФ.

1.6 Проведение Отбора базируется на принципах:

- объективности;
- открытости;
- прозрачности;
- эффективности.

1.7 Участие в Отборе является бесплатным.

1.8 Заявка на участие в Отборе подается через Личный кабинет на официальной странице Программы амбассадоров «Стартап как диплом» на сайте ПО РМП по адресу: <https://rmpvo.ru/feedback/contest/ambassadors/>.

1.9 До участия в Отборе на Программу амбассадоров «Стартап как диплом» допускаются студенты, которые разрабатывают

собственные стартапы и планируют защищать выпускную квалификационную работу в формате «Стартап как диплом», а также обладают практическими навыками создания контента и медийных продуктов для социальных сетей, разрешенных на территории Российской Федерации, в том числе и иностранные граждане.

1.10 В Порядке используются следующие термины:

– **Программа «Стартап как диплом»** - программа, направленная на создание условий для развития студенческих стартапов и представления их результатов как подтверждения сформированных компетенций за период обучения по образовательным программам высшего образования.

– **Выпускная квалификационная работа в формате «Стартап как диплом»** представляет собой работу, описывающую деятельность по созданию стартапа, подготовленного, разработанного и/или реализуемого одним или несколькими обучающимися (командой стартапа, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся), демонстрирующего уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или образовательными стандартами, самостоятельно разработанными образовательными организациями высшего образования;

– **Стартап** - деятельность по созданию нового продукта, технологии или нового вида услуги (продуктовой инновации), обладающего (-ей, -ий) потенциалом/перспективами коммерциализации и масштабирования, разработанный и реализуемый в условиях неопределенности в конкурентной среде;

– **Заявитель** - студент 2 и 3 курса программ бакалавриата, 1 курса программ магистратуры и 2-4 курса программ специалитета, который разрабатывает собственный стартап и планирует защиту выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом», в том числе обладает практическими навыками создания контента и медийных

продуктов для социальных сетей, разрешенных на территории Российской Федерации, подающий Заявку на участие в Отборе на официальной странице Программы амбассадоров в установленные сроки проведения заявочной кампании Отбора и предоставивший полный комплект документов для участия в Отборе в соответствии с Настоящим Порядком.

- **Заявка на участие в Отборе** - электронная анкета, которая заполняется Заявителем для участия в Отборе через Личный кабинет на официальной странице Программы амбассадоров в установленные сроки проведения заявочной кампании.

- **Техническая экспертиза** - техническая проверка Заявок на участие в Отборе на соответствие требованиям Настоящего Порядка, которая осуществляется сотрудниками ПО РМП.

- **Экспертная оценка** осуществляется группой Экспертов и сотрудников ПО РМП, привлеченных для участия в Отборе Программы амбассадоров. В Экспертную группу Экспертов могут входить представители предпринимательского сообщества, бизнеса, государственных корпораций, институтов развития и органов государственной власти.

1.11 Отбор Амбассадоров проводится в пять Этапов, каждый из которых является обязательным:

- **Этап 1:** Прием Заявок на участие в Отборе.
- **Этап 2:** Техническая экспертиза Заявок на участие в Отборе.
- **Этап 3:** Экспертная оценка заявленных видеовизиток в Заявке на участие в Отборе.

- **Этап 4:** Экспертная оценка заявленных стартапов в Заявке на участие в Отборе, определение кандидатов для дальнейшего участия в Отборе.

- **Этап 5:** Онлайн-собеседование с отобранными кандидатами по итогам Экспертной оценки на Программу амбассадоров «Стартап как диплом».

Подробное содержание этапов представлено в пунктах 3.1 - 3.6 Настоящего Порядка.

1.12 По итогам онлайн-собеседования формируется перечень Заявителей, прошедших Отбор и получивших статус Амбассадора Программы «Стартап как диплом».

1.13 Амбассадор для дальнейшего участия в Программе амбассадоров «Стартап как диплом» должен ознакомиться с данной Программой и порядком участия в ней, в том числе подписать Согласие на участие в Программе.

1.14 Погружение в деятельность Амбассадоров является обязательной частью Программы амбассадоров «Стартап как диплом» и включает в себя два этапа:

- онлайн-обучение в деятельность Амбассадоров Программы «Стартап как диплом»;
- программа очного обучения Амбассадоров Программы «Стартап как диплом».

Подробное описание программ представлено в пунктах 3.7 - 3.9 Настоящего Порядка.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ АМБАССАДОРОВ

2.1 Целью Программы амбассадоров «Стартап как диплом» является вовлечение студентов в Программу «Стартап как диплом» и популяризация молодежного предпринимательства в студенческой среде.

2.2 Задачи программы амбассадоров «Стартап как диплом»:

- освещение деятельности университетов, развивающих молодежное предпринимательство и реализующих Программу «Стартап как диплом»;
- повышение уровня вовлеченности студентов в университетские, региональные, федеральные и партнерские мероприятия по развитию молодежного предпринимательства;

- формирование сообщества студентов — амбассадоров Программы «Стартап как диплом», заинтересованных в развитии молодежного предпринимательства в студенческой среде, обмене опытом и поддержке в реализации предпринимательских проектов и стартапов;
- популяризация среди студентов создания и развития студенческих стартапов, а также возможности защиты выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом»;
- информационная поддержка студентов, развивающих свои предпринимательские проекты и планирующих защиту выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом».

3. РЕГЛАМЕНТ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

3.1 Отбор в Программу амбассадоров «Стартап как диплом» проводится поэтапно.

3.2 Этап 1: Прием Заявок на участие в Отборе с 30 апреля по 20 мая 2025 года.

Прием заявок с 30 апреля до 23:59 (по московскому времени) 20 мая 2025 года от студентов 2–3 курсов программ бакалавриата, 1 курса программ магистратуры и 2–4 курсов программ специалитета. К участию допускаются студенты, подавшие заявку на официальной странице Программы в установленные сроки и предоставившие полный комплект документов, предусмотренный Настоящим Порядком.

Информация о начале Отбора на Программу амбассадоров размещается на официальных информационных ресурсах ПО РМП, а также по согласованию может быть размещена на информационных ресурсах Партнеров ПО РМП.

В Личном кабинете Заявитель может вернуться к форме заполнения Заявки в любое время до 23:59 20 мая 2025 года, пока она находится в статусе «Черновик». После подачи Заявки, нажав кнопку «Отправить заявку на участие в Отборе» ее редактирование станет недоступным. Подтверждение о принятии

Заявки к рассмотрению ее участия в Конкурсе придет на указанную в Заявке электронную почту Заявителя.

Заявки, поданные по истечении сроков Заявочной кампании, не принимаются к участию в Отборе.

Подробные требования к Заявке представлены в Разделе 4 Настоящего Порядка.

3.3 Этап 2: Техническая экспертиза Заявок на участие в Отборе с 20 по 23 мая 2025 года.

Техническая экспертиза проводится сотрудниками ПО РМП, в рамках которой проверяется достоверное и корректное заполнение всех полей Заявки на участие в Отборе, а также соответствие всех прикрепленных материалов к Заявке требованиям Настоящего Порядка.

Техническая экспертиза проводится без запроса дополнительной информации от Заявителя.

3.4 Этап 3: Экспертная оценка заявленных видеовизиток в Заявке на участие в Отборе с 23 по 26 мая 2025 года.

Экспертная оценка видеовизиток проводится сотрудниками ПО РМП с привлечением внешних Экспертов. Оценка проводится в онлайн-формате путем выставления баллов в соответствии с критериями, установленными Настоящим Порядком.

По результатам Экспертной оценки к следующему этапу допускаются 50 кандидатов, набравшие наибольший балл.

3.5 Этап 4: Экспертная оценка заявленных стартапов в Заявке на участие в Отборе с 26 по 29 мая 2025 года.

Экспертная оценка проводится в онлайн-формате путем выставления баллов в Личном кабинете Эксперта в соответствии с критериями, установленными в Приложении 3 Настоящего Порядка.

По результатам Экспертной оценки стартапов к следующему этапу допускаются 20 кандидатов, набравшие наибольший балл.

3.6 Этап 5: Онлайн-собеседование с отобранными кандидатами с 29 мая по 3 июня 2025 года.

После прохождения всех этапов Экспертной оценки сформируется ранжированный список Заявителей, прошедших в финал Отбора. С заявителями, набравшими наибольшее количество баллов, проводится онлайн-собеседование длительностью 20 минут на соответствие кандидата ценностям ПО РМП и Программы «Стартап как диплом». Количество таких Заявителей определяется в зависимости от их региональной принадлежности.

По итогам онлайн-собеседования Заявители, прошедшие Отбор, становятся участниками Программы амбассадоров «Стартап как диплом». По результатам Отбора статус Амбассадора Программы «Стартап как диплом» получают не более 16 Заявителей.

3.7 Для дальнейшего участия в Программе амбассадоров «Стартап как диплом» каждый Амбассадор должен быть ознакомлен под подпись с Порядком участия в Программе амбассадоров «Стартап как диплом», а также подписать Согласие на участие в данной Программе, которая включает в себя Программу очного и онлайн-обучения Амбассадоров в г. Москва, в том числе о самостоятельном несении ответственности за свою жизнь и здоровье. Все подписанные сканированные документы Амбассадоры должны направить на электронную почту ПО РМП (po.rmp@yandex.ru) в течение пяти календарных дней с момента получения Порядка Программы. Непредставление Согласия в установленный срок является основанием для исключения Амбассадора из Программы.

3.8 После Отбора Амбассадоров Программы «Стартап как диплом» и подписания ими Согласий на участие в Программе, проводится онлайн-обучение, направленное на погружение в деятельность ПО РМП и Программу «Стартап как диплом».

Онлайн-обучение Амбассадоров проводится со 04 по 20 июня 2025 года в соответствии с графиком, который направляется посредством электронной почты за 5 календарных дней всем участникам Программы.

3.9 Программа очного обучения Амбассадоров.

Программа очного обучения Амбассадоров проводится с 21 по 27 июня 2025 года в г. Москва.

В рамках Программы очного обучения Амбассадорам предстоит осуществлять подготовку информационных и медийных материалов, связанных с этапами проведения Конкурса «Стартап как диплом». Отобранные материалы размещаются в официальных информационных ресурсах ПО РМП в период проведения Программы очного сопровождения Финалистов/команд Финалистов Конкурса «Стартап как диплом», Финала и Церемонии Награждения Всероссийского конкурса выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» в г. Москва.

Программа очного обучения является обязательным этапом участия в Программе амбассадоров «Стартап как диплом» и предполагает проведение мастер-классов и встреч с экспертами, в том числе по вопросам создания контента. Присутствие Амбассадоров на всех мероприятиях очной Программы фиксируется сотрудниками ПО РМП. Отказ от участия или пропуск любого из мероприятий является основанием для исключения Амбассадора из Программы.

Программа очного обучения Амбассадоров будет опубликована на официальной странице Программы амбассадоров за 5 календарных дней до начала сроков ее реализации.

3.10 Представление Амбассадоров Программы «Стартап как диплом» будет проходить в очном формате на Финале и Церемонии Награждения Всероссийского конкурса выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» в г. Москва. Публикация информации об Амбассадорах Программы «Стартап как диплом» размещается на официальной странице Программы амбассадоров в течение трех рабочих дней после проведения Финала и Церемонии Награждения Всероссийского конкурса выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» в г. Москва.

3.11 Сроки реализации и этапность Отбора публикуются на официальной странице Программы амбассадоров.

3.12. Сроки реализации очного и онлайн-обучения могут корректироваться на протяжении Отбора, но не позднее Этапа Онлайн-собеседований.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ, СТАРТАПАМ И ВИДЕОВИЗИТКАМ ЗАЯВИТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 Заявитель вправе направить не более одной Заявки на участие в Отборе.

4.2 Стартап Заявителя должен быть на одной из следующих стадий:

- Этап создания первого прототипа;
- Первый прототип (упрощенная версия продукта);
- MVP (полноценный продукт с ограничениями, позволяющий проверить бизнес-гипотезы на первых клиентах стартапа);
- Первые продажи.

4.3 Заявку может подавать Лидер команды (руководитель) Стартапа и/или ее участник (вне зависимости от роли). Амбассадором Программы «Стартап как диплом» может быть выбран только один член команды.

4.4 Для подачи заявки необходимо зарегистрироваться в Личном кабинете на официальном сайте Программы амбассадоров, заполнить все имеющиеся поля заявки, прикрепить все необходимые материалы в соответствии с требованиями Настоящего Порядка и отправить заполненную Заявку на участие в Отборе.

4.5 Требования к содержанию и форме Заявки на участие в Отборе указаны в Приложении 1 к Настоящему Порядку и являются обязательными при заполнении Заявки на участие в Отборе для каждого Заявителя.

4.6 Экспертиза заявленных стартапов в Заявках на участие в Отборе, а также оценка видеовизиток Заявителей осуществляется в соответствии с критериями, указанными в Приложении 3 к Настоящему Порядку. Критерии оценивания могут корректироваться на этапе подачи Заявок на участие в Отборе, но не позднее Этапа Экспертной оценки видеовизиток.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАТОРОВ И ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5.1 Ссылка на видеовизитку должна быть открыта и доступна на протяжении всех Этапов проведения Отбора и до начала онлайн-обучения Амбассадоров Программы «Стартап как диплом».

5.2 При обнаружении в Заявке на участие в Отборе неправомерного использования Заявителями результатов творческой и (или) интеллектуальной деятельности третьих лиц, а также при совершении Заявителями иных действий, которые нарушают законодательство Российской Федерации в области защиты авторских прав, Организаторы Отбора имеют право отстранить от участия в Отборе или аннулировать результаты Заявителя, уведомив его в течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

5.3 Направляя Заявку на участие в Отборе, Заявитель соглашается с тем, что в случае нарушения п. 5.2 Настоящего Порядка, его участие в Отборе автоматически аннулируется.

5.4 Направляя Заявку на участие в Отборе, Заявители на участие в Отборе тем самым дают разрешение и соглашаются на:

– размещение информации о стартапе и публикацию материалов Отбора или их части на официальной странице Программы амбассадоров, официальных информационных ресурсах ПО РМП, а также по согласованию может быть размещена на информационных ресурсах Партнеров ПО РМП.

– использование фото- и видеоматериалов со своим изображением, полученных в рамках проведения Отбора, очного и онлайн-обучения или в составе Заявки на участие в Отборе;

– самостоятельное соблюдение прав третьих лиц на обработку персональных данных, а также самостоятельное осуществление сбора согласий третьих лиц на осуществление фото- и видеосъемки и размещение материалов на официальной странице Программы амбассадоров, официальных информационных ресурсах ПО РМП, а также по согласованию может быть размещена на информационных ресурсах Партнеров ПО РМП.

5.5 Ответственность за достоверное содержание представленных материалов несет Заявитель.

5.6 Все претензии со стороны третьих лиц к содержанию Заявок на участие в Отборе, достоверности и законности деятельности Заявителя, предоставленным материалам, результатам выполненных работ и другой деятельности в рамках Отбора, в том числе претензии авторов, их наследников, правообладателей должны быть урегулированы Заявителем на Отбор самостоятельно и за свой счет.

5.7 Материалы в Заявке на участие в Отборе не возвращаются и не рецензируются со стороны Организатора.

5.8 Организаторы Отбора оставляют за собой право подвергнуть любой проверке авторство и оригинальность Заявок на участие в Отборе, а также сопутствующих материалов к данным Заявкам.

6. ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОТБОРА

6.1 Основным нормативным актом, регламентирующим деятельность в рамках организации и проведения Отбора, является Настоящий Порядок, который вступает в силу с момента его публикации и действует до замены Порядком в новой редакции.

Требования к содержанию и форме Заявки на участие в Отборе

1. Заявки на участие в Отборе подаются онлайн и только на официальной странице Программы амбассадоров на сайте ПО РМП.

2. Заявка на Участие в Отборе включает:

- наименование стартапа;
- количество участников команды стартапа;
- профессиональная сфера стартапа;
- этап реализации стартапа (этап создания первого прототипа, первый прототип (упрощенная версия продукта), MVP (полноценный продукт с ограничениями, позволяющий проверить бизнес-гипотезы на первых клиентах стартапа), первые продажи)

- краткая информация о стартапе (какую проблему решает и каким образом; обоснование уникальности, новизны и/или инновационности идеи стартапа);

- ФИО Заявителя;

- направление профессиональной деятельности в стартапе;

- контактный номер телефона Заявителя;

- ссылка на аккаунт Заявителя в его сети Телеграм;

- ссылка на аккаунт Заявителя в его сети ВКонтакте;

- контактный адрес электронной почты Заявителя;

- полное наименование образовательной организации высшего образования;

- уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);

- форма обучения;

- курс;

- код и направление подготовки;

- направленность (профиль) образовательной программы;

- презентация стартапа в соответствии со структурой, представленной в Приложении 2 к Настоящему Порядку;
- справка от образовательной организации высшего образования, заверенная подписью руководителя или иного уполномоченного им лица данной образовательной организации, в которой обучается Заявитель, подтверждающая, что Заявитель является студентом на момент подачи заявки;
- ссылка на доступный на территории Российской Федерации файлообменник с видеовизиткой Заявителя до 2 мин. (Приложение 2 к Настоящему Порядку).

Требования к презентации стартапа и видеовизитке Заявителя в Заявке на участие в Отборе

1. Требования к содержанию и структуре презентации заявленного стартапа в Заявке на участие в Отборе:

1.1. Презентация должна состоять не более чем из 15 слайдов и представлена в формате PDF, в соответствии со структурой презентации, представленной в пункте 1.2 Настоящего Порядка.

1.2. В структуру презентации входит:

- представление стартапа (титульный слайд), кроме названия на слайде также размещаются логотип, описание и слоган стартапа;
- проблема (краткое описание существующей на рынке проблемы, которую должен решить данный стартап, актуальность проблемы должна быть обоснована и подтверждена статистикой и другими данными);
- решение (предлагается обоснование для решения проблемы);
- уникальность идеи стартапа (результаты тестирования гипотезы, в том числе исследование потребностей клиента с помощью проведения специальных «глубинных» интервью);
- описание продукта (технологии или нового вида услуг) (если это материальный продукт или технология, необходимо добавить профессиональные фотографии. Можно включить изображения отдельных компонентов или вид в разрезе, чтобы подробнее рассказать о материалах и особенностях продукта или технологии. Если продукт — это приложение или онлайн-сервис, нужно предоставить скриншоты, отражающие его уникальность, а также патенты на изобретение (при их наличии));
- бизнес-модель стартапа (обоснование выбора бизнес-модели и ее представление (например: партнеры, бизнес-процессы, ключевые ресурсы, уникальное ценностное предложение, отношения, каналы коммуникации

и каналы сбыта, потребители/клиенты, структура расходов, финансирование/доход));

- анализ рынка (на слайде указывается, на какой рынок ориентируется стартап, приводятся данные о его объеме, а также прогнозные показатели);

- анализ конкурентов, их вероятных конкурентных действий и конкурентной среды (указывается: информация об основных конкурентах и дается пояснение, по каким показателям создаваемый стартап будет иметь/имеет превосходство и какие конкурентные действия следует предпринять для обеспечения конкурентных преимуществ стартапа);

- финансовые показатели стартапа (раскрываются: комплексная финансовая модель, план доходов и расходов, расчет зоны устойчивого роста, расчет потребности в финансировании; анализ «точки безубыточности» и др.);

- рост (развитие стартапа, основные цели и следующие шаги);

- риски (описание возможных рисков, существующих на рынке для стартапа, которые могут негативно повлиять на успешность стартапа: изменение конъюнктуры, появление новых технологий, деятельность конкурентов, уход ключевых сотрудников и т. п. Важно показать, что команда настроена серьезно и не только осведомлена о возможных рисках, но и знает, как справляться с вероятными проблемами);

- команда стартапа (необходимо указать состав команды, её опыт и функционал; необходимо показать, что компетенций команды достаточно для реализации проекта;

2. Требования к видеовизитке Заявителя в Заявке на участие в Отборе.

2.1 Видеовизитка — это представление Заявителя на Отбор и краткая характеристика его стартапа, который указан в Заявке на участие в Отборе, а также обязательные ответы на следующие вопросы:

- ФИО, образование (бакалавриат, специалитет, магистратура), курс;

- Опишите ваши ключевые достижения в учёбе, проектах или общественной деятельности;
- Опишите личную миссию и мотивацию участия в Программе;
- Опишите цель и задачи вашего стартапа;
- Чего вы уже достигли в рамках проекта и какие шаги планируете далее?;
- Какую роль играет ваш университет в развитии стартапа?;
- Почему именно вы достойны представлять Программу в статусе Амбассадора?;

Длительность видеовизитки должна быть не более двух минут.

Технические рекомендации к видеовизитке:

1. Формат видео: видеовизитка должна быть записана вертикально в одном из следующих форматов — MP4, AVI, MOV, или WMV. Рекомендованное разрешение — не ниже 720p (HD), предпочтительно 1080p (Full HD). Соотношение сторон в видео 9:16, отсутствие обрезанных полей, продолжительность 1-3 минуты (60-180 секунд). Не менее 50% продолжительности клипа в кадре должен находиться сам участник. Допускается использование музыки, наложенного текста, стикеров и других дополнительных элементов.

2. Аудио: используйте микрофон или петличку для лучшего качества звука. Звук должен быть чистым и разборчивым. Постарайтесь записывать видео в тихом помещении, чтобы избежать посторонних шумов.

3. Фоновая обстановка: рекомендуется проводить съёмку в пространстве, визуально связанном с тематикой вашего проекта (например, лаборатория, коворкинг, проектная площадка). Следует избегать лишних предметов и посторонних лиц в кадре, чтобы сохранить внимание на содержании видеовизитки.

2.2 Видеовизитка предоставляется в формате ссылки для скачивания и просмотра на доступные в Российской Федерации файлообменники.

2.3 Предоставленные ссылки должны быть активны в течение всех Этапов проведения Отбора и открыты для просмотра до размещения информации об Амбассадорах на сайте Программы амбассадоров.

Критерии оценки заявленного стартапа и видеовизитки в Заявке на участие в Отборе

1. Эксперты Отбора оценивают заявленные стартапы в Заявках на участие в Отборе по нескольким критериям, имеющим балльно-рейтинговое значение:

- уникальность идеи стартапа;
- реалистичность идеи (проблемы/ решения);
- бизнес-модель стартапа;
- анализ рынка и конкурентов;
- финансовая модель;
- риски стартапа;
- инвестиционная привлекательность стартапа.

2. Экспертиза заявленного стартапа в Заявке на участие в Отборе осуществляется в соответствии с критериями оценки по шкале от 0 (низкая оценка) до 10 (высокая оценка) баллов.

3. Средний балл по оценке стартапов исчисляется по формуле:

средняя оценка за стартап = ((сумма баллов за стартап 1 эксперта/кол-во критериев оценки) + (сумма баллов за стартап 2 эксперта/кол-во критериев оценки) + (сумма баллов за стартап n эксперта/кол-во критериев оценки))/ кол-во Экспертов Отбора.

4. Сотрудники ПО РМП и приглашенные Эксперты оценивают видеовизитки в Заявках на участие в Отборе по нескольким критериям, имеющим балльно-рейтинговое значение:

- содержательность - полнота и глубина раскрытия информации, представленной в видеовизитке. Внимание уделяется соответствию содержания заявленным целям и задачам обращения, а также наличию значимых фактов,

примеров, аргументов и выводов, формирующих целостное представление о выступающем и его профессиональной или проектной деятельности;

– логическое и понятное содержание материала - структура подачи информации, последовательность изложения мыслей, наличие логических связей между частями видеовизитки, а также степень доступности и ясности для восприятия целевой аудиторией. Видеоматериал должен демонстрировать способность автора последовательно и внятно излагать мысли, обеспечивая полное и точное понимание передаваемой информации;

– умение работать на камеру - степень уверенности участника при взаимодействии с камерой, умение удерживать зрительское внимание, использовать невербальные средства коммуникации (мимику, жесты, интонацию), а также общая выразительность и естественность поведения в кадре;

– грамотная речь - уровень речевой культуры, включая логичность и структурированность высказываний, точность формулировок, соблюдение норм современного русского языка (в том числе ударений), отсутствие слов-паразитов, речевых и грамматических ошибок.

5. Экспертиза заявленной видеовизитки в Заявке на участие в Отборе осуществляется в соответствии с критериями оценки по шкале от 0 (низкая оценка) до 10 (высокая оценка) баллов.

6. Средний балл по оценке видеовизиток исчисляется по формуле:

средняя оценка за видеовизитку = ((сумма баллов за видеовизитку 1 эксперта/кол-во критериев оценки) + (сумма баллов за видеовизитку 2 эксперта/кол-во критериев оценки) + (сумма баллов за видеовизитку n эксперта/кол-во критериев оценки))/ кол-во Экспертов Отбора.

7. Итоговые результаты Отбора, а также список Заявителей, прошедших на очную программу сопровождения и обучения Амбассадоров публикуются на официальной странице Отбора.